§ 1

WARUNKI OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa warunki zgodnie, z którymi można korzystać z apartamentu. Dokonanie rezerwacji jest jednoznaczne z zaakceptowaniem postanowień REGULAMINU.

2. Zawarta umowa obejmuje jedynie wynajem apartamentu - bez wyżywienia i dojazdu.

3. Klientem może być tylko osoba pełnoletnia.

§ 2

PRZYJAZD I ZAMELDOWANIE

1. Doba hotelowa rozpoczyna się o godzinie 15.00 (jeśli istnieje taka możliwość, po wcześniejszym uzgodnieniu z osobą odpowiedzialną za przekazanie kluczy, można je odebrać wcześniej). Klient zobowiązany jest do poinformowania personelu najpóźniej dzień przed przyjazdem o planowanej godzinie odbioru kluczy do apartamentu.

2. W przypadku braku możliwości dotarcia na umówioną wcześniej godzinę klient zobowiązany jest do natychmiastowego kontaktu z personelem PROGRES Apartments.

3. Zameldowanie odbywa się w godzinach:
   - od godziny 15.00 do godziny 22.00 bezpłatnie,
   - po godzinie 22.00 dodatkowa opłata 80 PLN

4. Przekazanie kluczy do apartamentu Klientowi nastąpi po podpisaniu Umowy przez strony. Klient w momencie podpisywania Umowy zobowiązany jest do okazania ważnego dowodu tożsamości (dowód osobisty, paszport).

5. Klient może otrzymać fakturę za pobyt w apartamencie, o ile poinformuje o chęci jego otrzymania wcześniej (np. podczas składania rezerwacji)

6. Rezydent ma prawo do odmowy wydania kluczy w przypadku, gdy gość:
   - nie posiada ważnego dowodu tożsamości,
   - znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
   - zachowuje się w sposób agresywny.

§ 3

WYMELDOWANIE I WYJAZD

1. Doba hotelowa kończy się o godzinie 11.00. Godzina wyjazdu ustalana jest z Klientem co najmniej na dobę przed opuszczeniem apartamentu. Pracownik przyjeżdża do apartamentu i odbiera klucze.

2. Wyjazd z apartamentu po godzinie 11.00 bez wcześniejszego ustalenia z traktowany będzie jako przedłużenie pobytu o kolejną dobę i liczony według obowiązującego cennika.

3. Przedłużenie pobytu należy zgłosić personelowi najpóźniej do godziny 17.00 w dniu poprzedzającym dzień upływu terminu objętego dokonaną rezerwacją. Przedłużenie pobytu nastąpi, jeśli apartament będzie wolny.

§ 4

OBOWIĄZKI KLIENTA

1. Klient zobowiązany jest do utrzymania lokalu w należytym stanie, przestrzegania zasad dobrego sąsiedztwa, zachowania ciszy nocnej w godzinach 22.00 - 6.00, użytkowania apartamentu zgodnie z jego przeznaczeniem, wyłącznie w celu związanym z pobytem wypoczynkowo-turystycznym lub podróżą służbową.

2. Ilość osób przebywających w apartamencie nie może być wyższa niż ta określona w rezerwacji

3. Klient jest zobowiązany do natychmiastowego zgłoszenia braków wyposażenia apartamentu i szkód zastałych bądź wyrządzonych w apartamencie.

4. Klient ponosi całkowitą odpowiedzialność finansową za szkody wyrządzone w apartamencie oraz w budynku, w którym znajduje się lokal.

5. Przedmioty pozostawione przez gościa po opuszczeniu apartamentu na prośbę gościa mogą być odesłane na jego koszt pod wskazany przez niego adres. W innym przypadku, po trzech dniach od daty wyjazdu gościa z apartamentu, obsługa postąpi z rzeczami stosownie do przepisów o rzeczach zagubionych lub znalezionych.

6. Ze względu na wymagania ochrony przeciwpożarowej w apartamencie nie wolno używać jakichkolwiek przyrządów lub aparatów zasilanych energią elektryczną lub gazową niebędących wyposażeniem tych pomieszczeń i mogących stworzyć zagrożenie pożarowe np. grzałek elektrycznych, grzejników, palników gazowych. Zabrania się wnoszenia do apartamentu łatwopalnych materiałów, materiałów wybuchowych oraz materiałów o nieprzyjemnym zapachu.

7. Przy każdorazowym opuszczeniu apartamentu prosimy o sprawdzenie, czy jest on zamknięty. Obowiązuje całkowity zakaz wynoszenia rzeczy będących wyposażeniem apartamentu (np. ręczniki, koce, poduszki, urządzenia, itd). Prosimy o dbanie o wynajęty apartament, o wyłączanie zbędnego oświetlenia, zamykanie okien i zakręcanie wody.

8. Wynajęty apartament należy pozostawić w takim stanie, w jakim był w dniu przyjazdu.

§ 5

INFORMACJE DODATKOWE

1. Palenie nikotyny, e-papierosów lub innych używek w apartamencie oraz wprowadzanie zwierząt jest zabronione. Złamanie zakazu grozi karą w wysokości 500 EUR za każde stwierdzone naruszenie.

2. Organizowanie imprez okolicznościowych jest możliwe tylko w przypadku wyrażenia na to odrębnej zgody przez PROGRES Apartments, pod groźbą kary w wysokości 1000 EUR.

3. Za rzeczy pozostawione w apartamencie firma nie odpowiada.

4. Wszelkie usterki urządzeń znajdujących się w apartamencie należy zgłaszać natychmiast obsłudze apartamentu. Gość, który umyślnie lub przez niewłaściwe użytkowanie zniszczy wyposażenie apartamentu zobowiązany jest pokryć w całości zaistniałe koszty.

5. W dniu wyjazdu obsługa apartamentu sprawdza stan pomieszczeń w obecności gościa. Wszelkie roszczenia w sprawie ewentualnych zniszczeń zweryfikowanych przez obsługę przy odbiorze apartamentu będą rozwiązywane na drodze porozumienia z gościem przed jego odjazdem. W przypadku kwestii spornych roszczenia będą dochodzone na drodze sądowej.

6. O przyjeździe większej liczby osób niż zakłada to rezerwacja prosimy informować najpóźniej dwa dni przed przyjazdem. Na pobyt większej liczby gości zgodę musi wydać zarządca apartamentu (stosownie do możliwości). W przypadku niedopełnienia tego punktu regulaminu zarządca apartamentu ma prawo naliczyć dodatkowe koszty związane z pobytem dodatkowych osób zgodnie z cennikiem. Dodatkowo będzie naliczona opłata 30 zł od osoby za dościelenie dodatkowej pościeli.

7. **Wcześniejszy wyjazd lub późniejszy przyjazd** gościa z przyczyn niezależnych od zarządcy apartamentu nie uprawnia go do żądania zwrotu kwoty za niewykorzystane świadczenie.

8. Prawem właściwym dla sporów pomiędzy Stronami jest prawo polskie i sąd zgodny z siedzibą PROGRES Apartments.

Życzymy miłego pobytu i zapraszamy

Zespół PROGRES APARTMENTS

KONTAKT :

KANCELARIA DORADZTWA PODATKOWEGO SPÓŁKA Z OO

Ul.Piłsudskiego 32; 75-511 Koszalin; telefon: 604051300